

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

для заключения договора энергоснабжения с управляющими организациями

принятых от _____

наименование организации

20 ____ г.

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Заявление о заключении договора энергоснабжения с указанием информации о номере мобильного телефона и адресе электронной почты заявителя, предназначенных для направления ему уведомления о введении ограничения режима потребления электрической энергии. <i>(являются существенными условиями договора энергоснабжения)</i>	
2.	Подписанный заявителем проект договора энергоснабжения <i>и/или</i> протокол разногласий к проекту договора, форма которого размещена (опубликована) гарантирующим поставщиком ПАО «Самараэнерго» в центрах очного обслуживания, на своем сайте в сети «Интернет» по адресу http://www.samaraenergo.ru <i>(предоставляются по желанию заявителя)</i>	
3.	Правоустанавливающие документы заявителя	
3.1	Свидетельство о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя	
3.2	Свидетельство о постановке заявителя на учет в налоговом органе	
3.3.	Документы, подтверждающие полномочия лица, выступающего от имени заявителя <ul style="list-style-type: none"> • Протокол (решение, приказ) или выписка из протокола (решения, приказа) о назначении руководителя • Устав (действующая редакция) • Доверенность на подписание договора <i>(если договор подписывает не руководитель)</i> • Копия паспорта гражданина РФ <i>(если заявителем выступает индивидуальный предприниматель)</i> 	
4.	Лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами и решение органа государственного жилищного надзора о внесении изменений в реестр лицензий субъекта Российской Федерации	
5.	Документы, подтверждающие наличие у заявителя обязанности предоставлять коммунальную услугу по электроснабжению, а также обязанности по содержанию общего имущества в многоквартирном доме <p>Если собственниками помещений в многоквартирном доме в качестве способа управления выбрано управление управляющей организацией - протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе в качестве способа управления многоквартирным домом управление управляющей организацией, и протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации в лице той управляющей организации, которая обращается с заявкой (офертой), а также договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен)</p> <p>Если управляющая организация выбрана по конкурсу органом местного самоуправления в случаях, предусмотренных жилищным законодательством РФ – протокол открытого конкурса по выбору управляющей организации и (или) договор управления многоквартирным домом (если таковой заключен)</p>	

	Если управляющая организация привлечена для управления многоквартирным домом товариществом или кооперативом – протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о выборе управляющей организации и (или) договор управления многоквартирным домом, заключенный между товариществом или кооперативом и управляющей организацией	
	Если управляющая организация привлечена для управления застройщиком - договор управления многоквартирным домом	
6.	Документы, подтверждающие технологическое присоединение (в том числе и опосредованно) в установленном порядке <i>(не предоставляются в случаях отсутствия таких документов у заявителя в соответствии с пунктом 37 Основных положений функционирования розничных рынков электрической энергии)</i>	
	Акт о технологическом присоединении, составленный и подписанный потребителем и сетевой организацией (иным владельцем объектов электросетевого хозяйства, производителем электрической энергии (мощности)), к чьим сетям (энергетическим установкам) присоединены энергопринимающие устройства потребителя	
	<ul style="list-style-type: none"> • Акт разграничения балансовой принадлежности электросетей • Однолинейная схема электрической сети заявителя с указанием точек присоединения к объектам электросетевого хозяйства • Документы, подтверждающие величину максимальной мощности энергопринимающих устройств, в отношении которых заявитель намерен заключить договор, с ее распределением по точкам поставки (в случае отсутствия данной информации в других представляемых документах) 	
7.	Документы об установке и приеме в эксплуатацию коллективного (ых) (общедомового (ых) прибора (ов) учета <i>(предоставляются при наличии у заявителя такого(их) прибора (ов) учета)</i> .	
8.	Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, на котором принято решение о внесении собственниками и пользователями помещений в многоквартирном доме платы за электроэнергию непосредственно ПАО «Самараэнерго» (если такое решение принято)	
9.	Документы, содержащие сведения о размере площади каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме, а также об общей площади помещений в многоквартирном доме, включая помещения, входящие в состав общего имущества в многоквартирном доме, или о размере площади жилого дома и отапливаемых помещений надворных построек, а также размере площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками	
10.	Документ, подтверждающий наличие технологической и (или) аварийной брони <i>(предоставляется при его наличии у заявителя)</i>	
11.	Иные документы, необходимые для заключения договора оказания услуг по передаче электрической энергии в соответствии с Правилами недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг	

Документы, прилагаемые к заявлению о заключении договора, кроме проекта договора, подаются в виде копий, подписанных уполномоченным лицом заявителя и заверенных печатью заявителя, если заявителем является юридическое лицо, или подписанных гражданином, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель. Заявитель вправе представить копии таких документов, заверенные лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации на совершение действий по их заверению. Заявитель при подаче заявления и документов в месте нахождения гарантирующего поставщика вправе представить неподписанные и незаверенные копии документов, прилагаемых к заявлению, с одновременным предъявлением оригиналов таких документов. В этом случае в момент принятия заявления и документов от заявителя гарантирующий поставщик обязан произвести сверку идентичности копий и оригиналов представленных документов, после чего на копиях таких документов гарантирующим поставщиком делаются отметки о соответствии подлинности копий документов оригиналам и оригиналы возвращаются заявителю.